



PROGRAMME DE FORMATION

Les éléments clés de la comptabilité Agricole

<u>OBJECTIF</u>	Comprendre la comptabilité de mon exploitation et savoir apprécier à leur juste valeur les documents que je reçois.
<u>PUBLIC</u>	Exploitants Agricoles, conjoints collaborateurs, aides familiaux, cotisants solidarité
<u>LIEU</u> :	Chambre d'Agriculture de l'Hérault - Antenne de MONTBLANC
<u>DATES</u> :	17 juin, 30 juin et 16 juillet 2015.
<u>RESPONSABLE STAGE</u> :	Carole FOUCRIER ☎ 04 67 20 88 53
<u>INTERVENANT</u>	Stéphane CHAUVAT – Comptable Conseil Responsable d'Agence CER34
<u>MOYENS PEDAGOGIQUES</u>	: En salle : exposés participatifs - transparents - documents
<u>DUREE</u> :	21 heures
<u>COUT</u> :	254 € (prise en charge par votre fonds de formation, LE FSE et la Chambre d'Agriculture de l'Hérault pour les ressortissants VIVEA) pour les autres publics, nous consulter
<u>ATTESTATION</u> :	Une attestation de stage est remise aux participants à l'issue de la formation

1ERE SEANCE : 7 HEURES EN SALLE

9 h – 17 h 30 Intervenant : *Stéphane CHAUVAT*

Tour de table
Quelles sont les composantes de mon exploitation ?
Exercices pratiques

2EME SEANCE : 7 HEURES EN SALLE

9 h – 17 h 30 Intervenants : *Stéphane CHAUVAT*

Le classement des papiers – méthode d'enregistrement
Les différents documents reçus et leur utilisation
La TVA

3EME SEANCE : 7 HEURES EN SALLE

9 h – 17 h 30 Intervenants: *Stéphane CHAUVAT*

Le Plan Comptable
Illustration avec les documents des stagiaires

Chambre d'Agriculture de l'Hérault
Maison des Agriculteurs A
Mas de Saporta – CS 10100
34875 LATTES CEDEX



BULLETIN D'INSCRIPTION

A renvoyer à Carole FOUCRIER - Chambre d'agriculture de l'Hérault
Maison des Agriculteurs A - Mas de Saporta - CS 10010 - 34875 LATTES CEDEX
Tél. : 04 67 20 88 53 - fouchrier@herault.chambagri.fr - Fax : 04 67 20 88 95

Mme, M. _____ Tél _____

Adresse : _____

Code Postal _____ Ville _____

Date et lieu de naissance _____

Adresse mail : _____

Production principale : _____

Numéro SIRET : _____

Participera à la formation :

Les éléments clés de la comptabilité Agricole

Ressortissants VIVEA :

Exploitant Conjoint collaborateur Aide familial :
En cours d'installation (PPP)¹ : Cotisant solidaire

Salariés :

Salarié FAFSEA Salarié OPCALIM Autre fonds (à préciser)

Documents obligatoires à joindre :

- **Pour les rattachés VIVEA : Exploitants, conjoints collaborateurs, aides familiaux, PPP, et cotisants solidaires**

- **Pour les exploitants, conjoints collaborateurs, aides familiaux :**

- La formation sera prise en charge par VIVEA sous réserve d'être à jour de vos cotisations

- **Pour les personnes en cours d'installation :**

- Une attestation du Point Info installation ou une copie du PPP

- **Pour les cotisants solidaires :**

- Une attestation d'affiliation émise par la MSA.

- **Pour les salariés :**

- **Un chèque du montant de la formation établi à l'ordre de l'Agent Comptable de la Chambre d'Agriculture 34**

- Salariés FAFSEA : contacter Christian Chapsal 04 99 52 21 21
- Salariés OPCALIM : contacter 04 42 20 93 52



Fait à _____ le _____

Signature

¹ Pour les personnes en projet ou en cours d'installation, merci de nous faire parvenir l'attestation de votre point info concernant vos démarches.